

## Umsókn um reikningsviðskipti hjá Ísaga ehf.

Nafn fyrirtækis: \_\_\_\_\_ Kennitala: \_\_\_\_\_  
Heimilisfang: \_\_\_\_\_ Póstnúmer: \_\_\_\_\_  
Kaupstaður: \_\_\_\_\_ Sími: \_\_\_\_\_  
Netfang: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Framkvæmdarstjóri: \_\_\_\_\_ Kennitala: \_\_\_\_\_  
Bókari/Gjaldkeri: \_\_\_\_\_ Kennitala: \_\_\_\_\_

Beiðni fylgir úttektum: Já  Nei

Mánaðarúttektarheimild sem óskað er eftir: \_\_\_\_\_ kr.

Stutt lýsing á starfsemi viðkomandi og ástæða þess að beið er um reikningsviðskipti:

Skilmálar Ísaga ehf. um greiðslu á kröfum vegna reikningsviðskipta: Gjald dagi er fyrsti virki dagur næsta mánaðar eftir útekt. Eindagi er 15 dögum síðar. Dráttavextir reiknast frá gjalddaga dragist greiðsla fram yfir eindaga og er Ísaga þá heimilt að loka fyrir frekari úttektir á reikningin. Ísaga ehf. er heimilt að leggja 450kr. vanskilagjald ofan á höfuðstól við vanskil.

\_\_\_\_\_  
Nafn umsóknaraðila

\_\_\_\_\_  
Kennitala

### Útfyllist af starfsmönnum Ísaga ehf.

Upplýsingar um beiðanda:

Upplýsingar um fyrri viðskipti:

Upplýsingar frá Lánstrausti hf:

Vanskilaskrá:

Rekstrasöguskrá:

Upplýsingar um fyrirsvarsmenn/aðstandendur

Vanskilaskrá:

Rekstrasöguskrá:

Hlutafélagaskrá (ef um hf eða ehf er að ræða):

LT-skýrsla:

Aðrar upplýsingar: \_\_\_\_\_

Umsókn er:

Samþykkt:

Hafnað:

Dagsetning: \_\_\_\_\_

Yfirfarið af: \_\_\_\_\_